# 9. 地方税納付

企業が持つ預金口座から、各社員の市町村税納付先情報および、日付、金額を指定し、代行納付を行うこ とができます。

1回のみデータを送信することが可能です。

<納付データの作成・承認>

■作成権限を持たないユーザは、納付データの作成を行うことはできません。

依頼データを作成したユーザ(「依頼者」といいます)と別に、依頼データの承認権限者(「承認者」といいます)を設定する ことができます。

「3.管理画面(各種設定・変更)-2.利用者(ユーザ)設定管理-1.利用者情報の管理」をご参照ください。

■承認権限を持つユーザが納付データを作成する場合は、承認者として自分自身を選択し、納付データの作成完了後、ロ グアウトせずに納付データの承認を行うことができます。

<納付指定日>

■15営業日先までご指定いただけます。

<納付先登録>

■2,000 件までご登録いただけます。

<承認期限>

承認期限		
地方税納付	納付指定日の4営業日前12:00まで	

<納付データ ブラウザ受付・ファイル受付>

	ブラウザ受付	ファイル受付
地方税納付	O (500件)	〇 (10,000件)

※()内は1取引あたり作成できる件数

<照会可能期間>

■最終操作日+70 日間可能です。

1. 納付データの新規作成

#### 手順1 業務、作業内容を選択



- ※「納付データの取引状況照会」ボタンをクリックすると、取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。 (14.取引情報の照会一 1.取引状況照会 参照)
- ※「納付データの日別・月別状況照会」ボタンをクリックすると、日または月単位の取引の合計件数、合計金額を照会できます。 (14.取引情報の照会- 2.受付状況照会 参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。 なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。
- (16.**承認待ちデータの引戻し**参照)
- ※「承認済みデータの承認取消」ボタンをクリックすると、ご自身が承認した取引を取消できます。
- なお、承認取消を行った取引は"差戻し"扱いとなり、修正して再度承認を依頼できます。(17.承認済みデータの承認取消参照) ※「納付先の管理」ボタンをクリックすると、納付先の新規登録、変更、削除ができます。(手順4-2 参照)
- ※「納付先グループ管理/ファイル登録」ボタンをクリックすると、納付先グループの新規登録、変更、削除ができます。また、登録されている納付先情報をファイルに出力できます。

#### 手順2 納付元情報を入力



①納付元情報入力画面が表示されますので、 下記(表参照)を入力してください。

○は必須項	目	
	項目	内容
取引 情報	取引名	・全角10文字以内[半角可] 未入力の場合、「〇月〇日作成分」が 設定されます。 (〇月〇日は納付データ作成日)
委託者 情報	○委託者名	<ul> <li>・半角40文字以内</li> <li>初期値:登録されている委託者名</li> <li>変更する場合に入力してください。</li> </ul>

- ②**「次へ」**ボタンをクリックしてください。

### 手順3 納付先指定方法を選択



※「**グループー覧から選択」**ボタンをクリックすると、納付先グルー プー覧からグループを選択できます。選択されたグループに所属す る全納付先を指定します。

### 手順4-1 納付先を選択(登録納付先選択)

相元道副堂入方 ) 期代制	annister annista	N NYEREAN ) NEWE 1 HE	
時は先を重視の上、「次へ、	ボタンを押してください。		
9、時付先の絞り込み			•
収り込み条件を入力の上 条件を確認入力した場合	「蛭り込み」ボタンを押してく 「べての最終を満たす時の先を	ださい。 に一覧で表示します。	
ASSRIES-F		PADDen:	
-		+#11079105	
<b>TH</b> 21			10002707-0000
-		*#105703	
20-20	01 EBA *		
	(	Q. ROLA	
童母時何先一旦		10.000	
< 101-501 C		The la-section	> 104-500 3
_		208: 208. * RH *	89/8; 10# * (A85
87 885	市政和社会	8230H2-F	101 34
¥ #1	P.	024201 ABCDEFG12345001	(B14)
S CONS	322152	124202 / ABC28F512245002	(108
0 ergen	æ	024203 ABCDEFG12345003	(116)
< 104-541 (		<u> </u>	3 20-5-54E 3
<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	されている相与相柄行作数、相 使用しない 使用する	59月時代金額をコピーして使用するが選択してください	

①登録納付先選択画面が表示されますので、
 登録納付先一覧から納付先を選択してください。

「納付先の絞り込み」

※絞り込み条件を開き、条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを クリックすると納付先の絞込みが可能です。 条件を複数入力した場合、全ての条件を満たす納付先を一覧で 表示します。

「登録納付先一覧」

※並び順、1ページ毎の表示件数を変更することができます。並び順等を選択後、「再表示」ボタンをクリックしてください。
※項目名「選択」にあるチェックボックスを選択すると、全納付先を選択することができます。
※「詳細」ボタンをクリックすると、納付先の詳細を表示するこ

とができます。

※納付先を追加する際、登録されている給与税納付件数、給与税納付 金額をコピーして使用する場合は、「登録納付件数、金額を使用す る」を選択してください。

ー ②**「次へ」**ボタンをクリックし、 **手順5** へお進みください。

## 手順4-2 納付先を選択(新規納付先入力)



□新規納付先入力画面が表示されますので、

○什必須項日

納付先情報・納付先登録(下記表参照)を入力してくだ さい。

0.0		
	項目	内容
	○市区町村コード	·半角数字 6 桁
	○市区町村名	·半角 15 文字以内
	登録名	・全角 30 文字以内[半角可] 未入力の場合は、「市区町村名」が登録
		されます。
〇指定番号		·半角 15 文字以内
▲ 異動		・あり/なしを選択
们代先情報	給与税	<ul> <li>「給与税納付件数」は半角数字5桁以内</li> <li>「給与税納付金額」は半角数字9桁以内</li> <li>「納付先に登録する」を選択した場合、</li> <li>今回入力した給与税件数は登録給与税</li> <li>納付件数として、給与税金額は登録給与</li> <li>税納付金額として登録されます。</li> </ul>
	退職税	<ul> <li>「人員」は半角数字3桁以内</li> <li>「支払金額」は半角数字10桁以内</li> <li>「市区町村民税」は半角数字9桁以内</li> <li>「都道府県民税」は半角数字9桁以内</li> </ul>
納付	納付先登録	<ul> <li>・納付先を登録する場合は、</li> <li>「納付先に登録する」を選択</li> </ul>
先登録	 所属グループ (納付先登録のみ)	<ul> <li>・納付先を登録する場合は、</li> <li>所属グループをリストから選択(複数選</li> <li>択可)</li> </ul>

②「次へ」ボタンをクリックし、 手順5 へお進みください。



#### 手順5 納付金額を入力

(1)納付金額入力画面が表示されますので、
 下記(表参照)を入力してください。

	項目	内 容
	異動	・あり/なしを選択
	給与税納付件数	·半角数字5桁以内
	給与税納付金額(円)	·半角数字9桁以内
納付先一覧	退職人員	·半角数字3桁以内
	退職支払金額(円)	·半角数字10桁以内
	退職市区町村民税(円)	·半角数字9桁以内
	退職都道府県民税(円)	·半角数字9桁以内

※並び順、1ページ毎の表示件数を変更することができます。並び 順等を選択後、「再表示」ボタンをクリックしてください。

※振込先一覧から明細の「**削除」**ボタンをクリックすると、該当の 明細を削除することができます。

また、「**修正**」ボタンをクリックすると、明細を修正することができます。

②「次へ」ボタンをクリックしてください。

※「納付先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、納付先を追加することができます。

※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

### 手順6 内容確認

「下の内容で南引を継ぎ」。 「京市会議団の上」「日本	at.				
は日を確認いた。 確認者にご指導を漏除し	15歳台は、「確定してそのまま早却を いた場合は、確定してそのまま早却を	ンを押してください。 行うことがてきます。			
取引信報					
890	2010/10/00/00521				
	R5/17(00)11				
	MITCR   2020/00/REb	(株式日、2020年10月)	101		
	10月末に				
纳付元结核					
NKNO-F	1234587501				_
	47757-9147-35501				
	-	INC. INCOME	45		
10H-5M C		1		2	104-50 2
				<b>用印作用: 10件</b>	• (888)
NUCLEAR PROVIDENCE					and in the restrict of
4201	ABCDIFFEIZHSDEL	ao	549 100,0009	1.A 1,000,000/FI 50,000/FI 30,000/FI	5.49 180,000
EL#UR 4202 1(8)	ABC00/9012145002	<b>\$</b> 6	1/9 20,000/9	0.4 019 010 019	249 20,09099
104-5M K		1		2	10111200.7
		/ mater			
IT BIT AL					
		*			_
	AULUR 0515	-			
	and the second second	20			_
				0.70.20	CTU: (+R4)
TENROS MCA	新初期を発信できる来訪者が表示さ	eart.			

内容確認[画面入力]画面が表示されますので、
 内容を確認し、下記(表参照)を入力してください。

○は必須項目

	項目	内容
	○承認者	·選択
承認者 情報	コメント	・全角120文字以内[半角可] 承認者へのメッセージとして、入力 することができます。

※1ページ毎の表示件数を変更することができます。1ページ毎の表示件数を選択後、「再表示」ボタンをクリックしてください。
 ※「取引・納付元情報の修正」ボタンをクリックすると、納付元情報修正面面にて、取引・納付元情報を修正することができます。

※「明細の修正」ボタンをクリックすると、納付金額入力画面にて、 明細を修正することができます。

②「確定」ボタンをクリックしてください。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時 的に保存することができます。

- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユー ザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて納付データの承 認を行うことができます。
- ※「**印刷」**ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示され ます。

#### 手順7 確定

нашиело ) иння	ивелиен ) милени		ABRE AZ			Ξ結果[画面入刀]画面か表示されますので、 Ξ結果をご確認ください。
以下の取引を確定しました						
取引信報						
810	20100100000521					コモダキモ
	2013/08/071					りさ枕さ、
	MHCFF 130204709/939	(總定日:2020年10月1	201			データの承認を行ってください
896	110月前5-					
納付元情報						↓
666 X-15	1234567501					10 元 词 关 昭
	17/17/904/39501					10. 承認
纳付期植内容						
MOSSIEND.		-2/8-				
		017				
		120.00099				
panoi/10		10				
(PRODUCT)		80,000				
		218				
Remitan		200.00079				
站付明机内容一阵						
£ 15X-58 £		· 1-2件生教行	(m)	2	Int-tar b	
AND DESCRIPTION		-		BOOD ( at	4 ¥ (A24)	
NUME) (USARATO - 1 NUMERO)			Alternation of Alternational		SDOB RECOT	ページ毎の表示件数を変更することができます。1 ページ毎 数を選択後、 <b>「再表示」</b> ボタンをクリックしてください。
第一日 1004月20日 172	ABC069G12345001	80	547 1200,00007j	1人 1,000,000円 50,000円 30,000円	5/5 180,000FT	<b>卩刷」</b> ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが剥 +
9457430 104202 196470	ABC06FG12545002	なし	3/4 20,000円	4,0 190 190	20,000F5	' •
< 10X-5M K		<u>A</u>		>	10×-38. >	
承認者信報						
428	-cr#d# #527					
	2010/ELOPIOID					
All and a second						