

保有個人データ訂正等依頼書

株式会社 百五銀行 _____ 店あて

年 月 日

本人	おとこ 〇 ー	電話番号 () ー	
	(フリガナ) おなまえ	お届け印	当行にお届けのある印鑑のいずれかを押印してください。
代理人 (注)	おとこ 〇 ー	電話番号 () ー	
	(フリガナ) おなまえ	印	本人との関係

(注) 1 代理人による保有個人データの訂正等をご依頼の場合は本人お届け印欄の押印は不要です。
 2 代理人による保有個人データの訂正等をご依頼の場合は代理人欄にもご記入いただき、当行所定の委任状を別途ご提出ください。なお、その場合はご本人様宛へ郵送にてご回答させていただきます。

貴行が保有する _____ が識別される保有個人データについて以下のとおり訂正等を依頼します。

1 取引内容 (取引がある場合)

取引店	:	() 店・出張所
取引の種類	:	() 口座番号 : ()

2 訂正の区分

<input type="checkbox"/> 訂正	<input type="checkbox"/> 追加	<input type="checkbox"/> 削除
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

3 訂正等の内容

保有個人データの項目	現在の内容	訂正等後の内容

* 削除の場合は「訂正等後の内容」欄に「削除」とご記入願います。

(必要書類) ご本人様・代理人様ともご本人であることを確認できる下記の本人確認資料を同時にご提出ください。

①運転免許証 ②各種健康保険証 ③パスポート ④住民基本台帳カード (写真付のもの)

なお、上記書類をお持ちでない場合は、窓口までお問合せください。

以 上

(銀行使用欄)

CIF _____ 口座(取扱)番号 _____

検印	コピー交付	本人確認	照合	受付